

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## **Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, media-alan erikoisammattitutkinto, valokuvauksen osaamisala, tutkintokoulutus**

**TRE:4509/02.07.01/2024**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge, puh. 050 540 5309, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Oppisopimusasiantuntija Osmo Tahvanainen, puh. 050 442 0353 , etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Hankita Media-alan erikoisammattitutkinto, valokuvauksen osaamisala tutkintokoulutuksesta tehdään Visuaaliviestinnän instituutti VVI:stä:sta (Y-tunnus 0719994-8). Hankinnan arvonlisäveroton kokonaishinta on enintään 18 360 €.

Sopimus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Hankintapäätös sitoo kaupunkia vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

### **Perustelut**

Kolme henkilöä on hakeutunut Tampereen seudun ammattiopisto Tredun opiskelijaksi Media-alan erikoisammattitutkintoon, valokuvauksen osaamisala oppisopimusmuotoisesti. Media-alan erikoisammattitutkinto ei ole Tredun järjestämisluvassa. Tutkintokoulutus hankitaan laajennetun oppisopimuskoulutuksen järjestämistehtävän luvalla.

Tehdyn selvityksen mukaisesti valokuvauksen osaamisalan tutkintokoulutusta tarjoaa Pirkanmaalla vain Visuaaliviestinnän instituutti VVI, Y-tunnus 0719994-8 (VVI). VVI:lla ei ole järjestämislupaa näyttöjen järjestämiseksi, joten näytöt hankitaan erikseen järjestämisluvan omaavalta koulutuksen järjestäjältä. Hankintaa ei ole tarkoituksenmukaista kilpailuttaa, karjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat hinta- tai muut ehdot eivät oletettavasti ylitä kilpailutuksesta aiheutuvia kustannuksia. Tutkintokoulutuksen tarjous saatiin pyynnöstä VVI:sta 6.8.2024.

Esitetään, että Media-alan erikoisammattitutkinto, valokuvauksen osaamisalan tutkintokoulutus hankitaan Visuaaliviestinnän instituutti VVI:stä, Y-tunnus 0719994-8. Aiemmin kuluvan vuoden aikana hankitun vastaavan tutkintokoulutuksen arvonlisäveroton hinta on 6 120 €. Huomioiden tämä aiempi hankinta hankinnan arvonlisäveroton kokonaishinta on enintään 18 360 €. Arvonlisäveroton opiskelijakohtainen hinta määrittyy henkilökohtaistamisen perusteella. Sopimuskausi on 11.3.2024 - 30.6.2026.

Kyseessä on julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n, liitteen E mukaisen palveluhankinnan kansallisen kynnyсарvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia. Kyseessä on pienhankinta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999).

Asiakirjoja säilytetään sähköisessä muodossa Tampereen seudun ammattiopistossa.

Oppisopimuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 19.6.2024 §68 Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille. (Liite: Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan delegointi Tredun viranhaltijoille 1.10.2024 alkaen.)

**Tiedoksi**

Tarjoaja, Liisa Klinge, Osmo Tahvanainen

**Allekirjoitus**

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäväksi 1.10.2024 kaupungin internet-sivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti ja sähköpostilla 1.10.2024.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä ja kuntalain mukaista oikaisua Elinvoima -ja osaamislautakunnalta.

Tampere

01.10.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 4

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.